

## Centros administrativos en factura electrónica (DIR3)

### Introducción

A partir de enero de 2015, en los ficheros de factura electrónica destinados a la Administración Pública es obligatorio indicar tres centros administrativos:

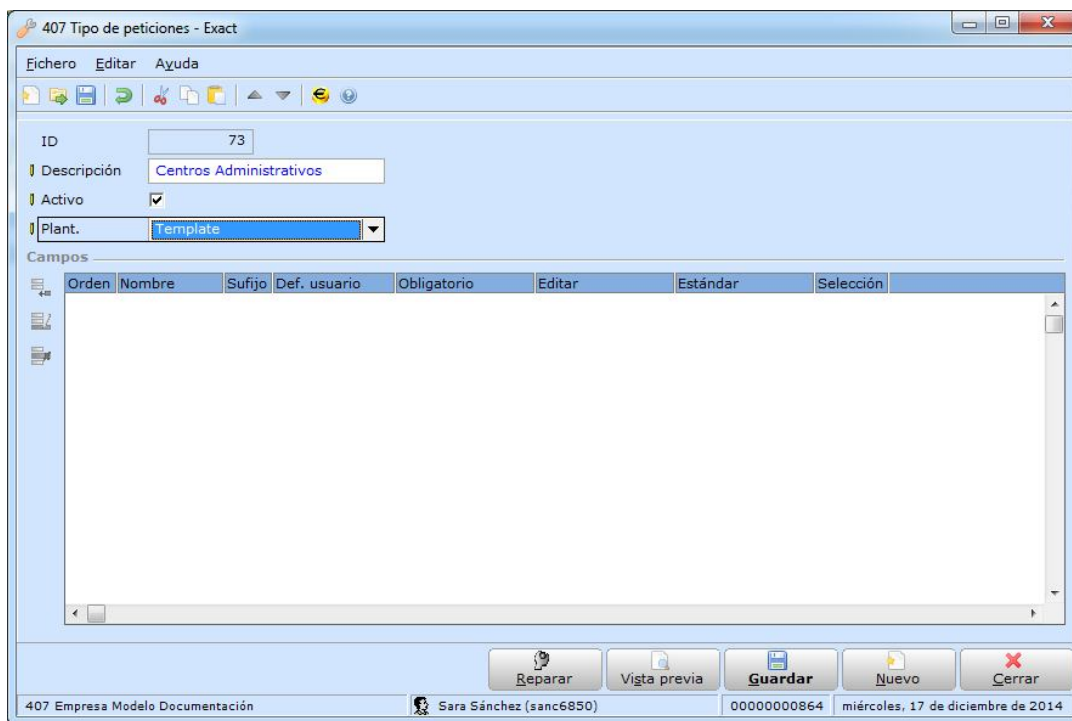
- Oficina Contable
- Órgano Gestor
- Unidad Tramitadora

Es posible que para un mismo cliente tengamos que emitir facturas con distintas oficinas contables, órganos gestores y unidades tramitadoras. En algunos casos, los tres centros administrativos tienen el mismo código y descripción.

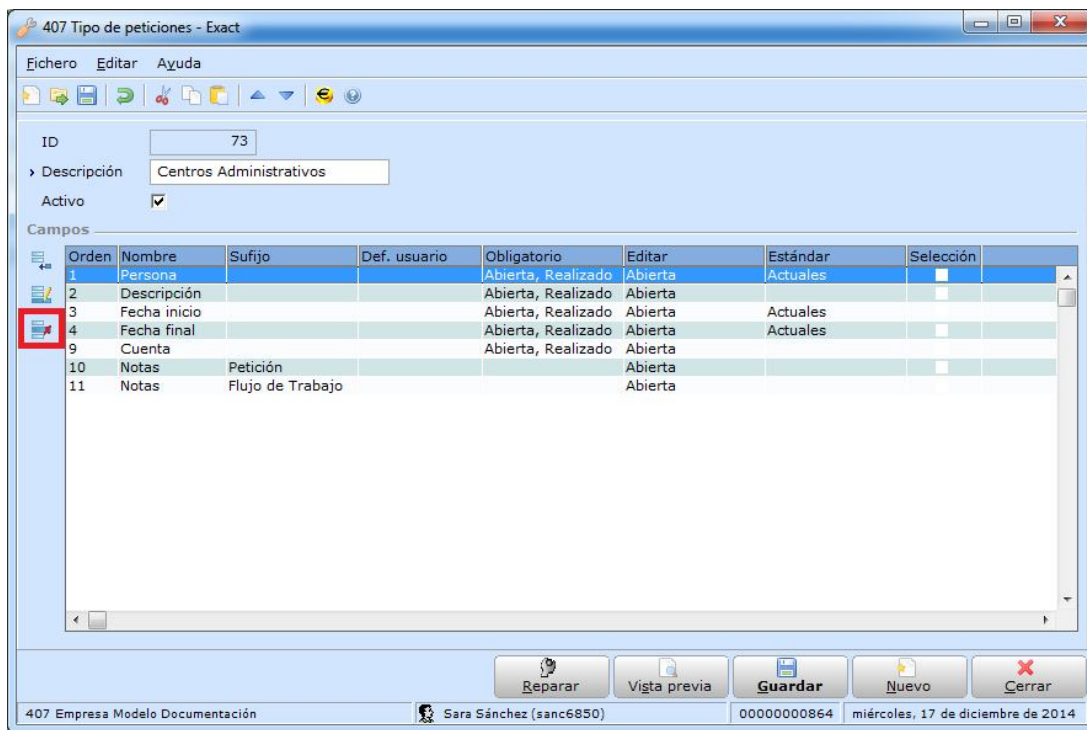
### Configuración en Exact Globe Next

Daremos de alta los centros administrativos de cada cliente a través de peticiones. Para ello, en primer lugar definiremos un nuevo tipo de petición, llamada "Centros Administrativos".

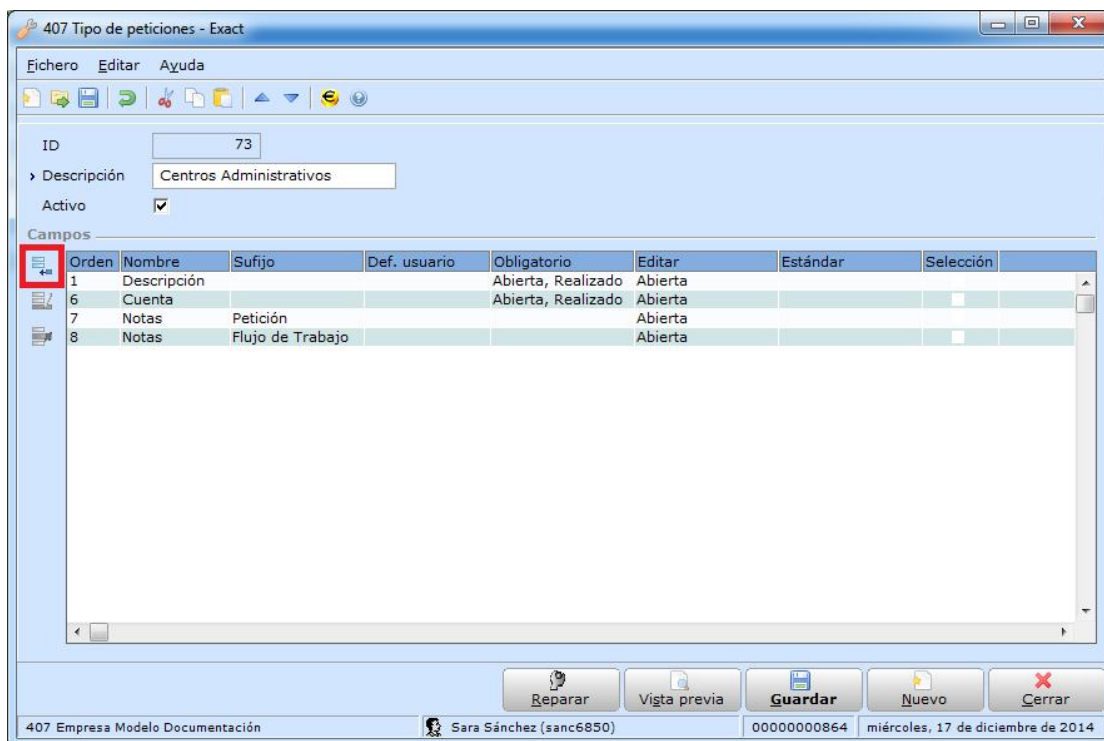
Diríjase a la opción de menú [Sistema/General/CRM/Tipo de peticiones] y pulse el botón *Nuevo*. Introduzca la descripción del tipo de petición (Centros Administrativos), marque la casilla *Activo* e indique que quiere utilizar como plantilla la opción "Template"



Al pulsar Guardar se genera el nuevo tipo de petición, con los campos básicos. Eliminamos los campos que no vamos a necesitar, seleccionándolos y pulsando el botón Borrar del margen izquierdo (en el recuadro rojo):



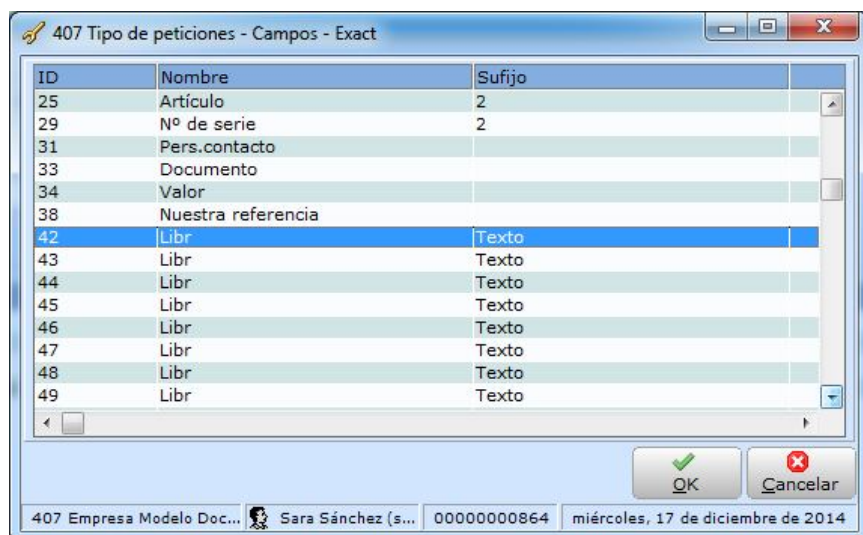
De esta forma eliminaremos los campos Persona, Fecha inicio y Fecha final. A continuación insertamos los campos que nos faltan pulsando el botón Nuevo del margen izquierdo:



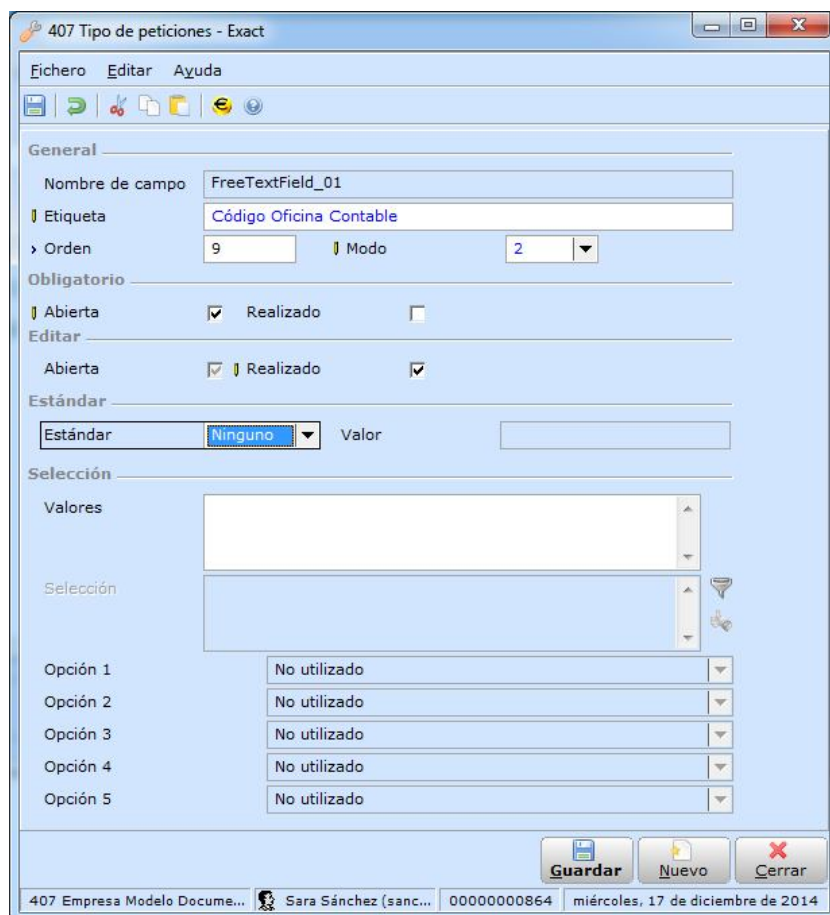
Vamos a necesitar insertar 6 campos libres de texto para registrar los códigos y descripciones de los 3 centros administrativos. Es importante que seleccione exactamente

los mismos campos libres que se indican en este documento, pues son los que se utilizarán posteriormente para la generación del fichero de factura electrónica.

Seleccionamos el campo libre de texto con ID 42:



Pulsamos OK y se nos muestra una nueva ventana para definir el campo:



Indicamos los siguientes datos:

- Etiqueta: "Código Oficina Contable"
- Orden: dejamos el valor que propone el sistema
- Modo: 2
- Obligatorio: marcamos la casilla Abierto
- Editar: marcamos casillas Abierto y Realizado

Guardamos y seguimos los pasos anteriormente descritos para insertar el resto de campos libres de texto:

1. Campo libre de texto con ID 43:
  - Etiqueta: "Descripción Oficina Contable"
  - Orden: dejamos el valor que propone el sistema
  - Modo: 2
  - Obligatorio: no marcamos ninguna casilla
  - Editar: marcamos casillas Abierto y Realizado
2. Campo libre de texto con ID 44:
  - Etiqueta: "Código Órgano Gestor"
  - Orden: dejamos el valor que propone el sistema
  - Modo: 2
  - Obligatorio: marcamos la casilla Abierto
  - Editar: marcamos casillas Abierto y Realizado
3. Campo libre de texto con ID 45:
  - Etiqueta: "Descripción Órgano Gestor"
  - Orden: dejamos el valor que propone el sistema
  - Modo: 2
  - Obligatorio: no marcamos ninguna casilla
  - Editar: marcamos casillas Abierto y Realizado
4. Campo libre de texto con ID 46:
  - Etiqueta: "Código Unidad Tramitadora"
  - Orden: dejamos el valor que propone el sistema
  - Modo: 2
  - Obligatorio: marcamos la casilla Abierto
  - Editar: marcamos casillas Abierto y Realizado
5. Campo libre de texto con ID 46:
  - Etiqueta: "Descripción Unidad Tramitadora"
  - Orden: dejamos el valor que propone el sistema
  - Modo: 2
  - Obligatorio: no marcamos ninguna casilla
  - Editar: marcamos casillas Abierto y Realizado

Guardamos los cambios realizados al tipo de petición.

### Registro de centros administrativos

Para indicar qué centros administrativos corresponden a qué clientes, nos dirigiremos a la opción de menú [CRM/Entradas/Peticiones], pulsaremos el botón Nuevo y seleccionaremos que deseamos crear una petición de tipo "Centros Administrativos". En dicha petición indicaremos una descripción, cliente y centros administrativos como se ve en la imagen inferior:

407 Peticiones - Exact

Fichero Editar Ayuda

**00.000.004 Centros Administrativos**  
 Estatus: Abierta  
 Dirección: C/ Mayor, 16, 46007, Valencia, Spain  
 Creado: 17/12/2014 por: Sara Sánchez  
 Modificado: 17/12/2014 por: Sara Sánchez  
 teléfono: 963333333

» Descripción: Centros administrativos cliente 10

**Cuenta**

Cuenta	10	Primer Cliente	Clasificación	ME	Medium Enterprise
Tipo	Cliente	Estatus	Activo	Distribuidor	
C.P. (Visita)	46007	Ciudad (Visita)	Valencia	» País (Visita)	ES Spain

Question: [sanc6850 17/12/2014 10:34:36]

Answer: [sanc6850 17/12/2014 10:34:37]

Código Oficina Contable	A13005015
Descripción Oficina Contable	Intervención Delegada en la Consejería de Presidencia, Justi
Código Órgano Gestor	A13003350
Descripción Órgano Gestor	Presidencia, Justicia y Portavocía del Gobierno
Código Unidad Tramitadora	A13003381
Descripción Unidad Tramitadora	S.G.T. DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA Y PORTAVOCÍA DEL GOBIERNO

Oferta Pedido Guardar y Rea... Rechazar Reabrir Imprimir Guardar Nuevo Cerrar

407 Empresa Modelo Documentación Sara Sánchez (sanc6850) 00000000620 miércoles, 17 de diciembre de 2014

Si para un mismo deudor podemos emitir facturas para distintos centros administrativos, será necesario crear una petición para cada combinación distinta de Oficina Contable-Órgano Gestor-Unidad Tramitadora. En tal caso, indique en las peticiones una descripción que después le sirva de ayuda a la hora de identificar a qué centros administrativos corresponde (por ejemplo, "A13005015-A13003350-A13003381", o "S.G.T. DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA...").

Las descripciones de los centros administrativos no son obligatorias en el fichero de efactura, por lo que si lo desea, puede dejar estos campos en blanco.

Pulse guardar para que los datos queden registrados.

### Registro de facturas con datos de centros administrativos

Al crear una factura para un deudor, en la ventana Condiciones, pulse el botón "Campos libres":

407 Datos factura - Exact

Datos de pago

Moneda: EUR 1,000000

Condición de pago: TR Transferencia a 30 días

	Fecha pago	Fecha vcto.	Nuestra referenc	%	Valor	Valor pagado	Pagado
1	16/01/2015	16/01/2015		100,00	2420,00	0,00	

Datos factura

Descripción 1:

Descripción 2:

Descripción 3:

Descripción extra:

Pedido: 17/12/2014

Fecha de entrega: 17/12/2014

Solicitar: Cargos enlazados ☒

Empleados de ventas

Grupo analítico

Centro coste: 001CC001 Default cost center

Código selección:

Código proyecto:

Peso bruto: 0,00

Peso neto: 0,00

Ruta:

Paquetes: 0

Campos libres

Cerrar

Se abrirá una ventana donde indicar una serie de campos libres. Utilice el campo libre 3 para indicar el número de petición de la que queremos obtener los centros administrativos. En el ejemplo anterior, nuestra petición era la 00.000.004, por lo que en dicho campo podemos indicar indistintamente "00.000.004" o "4":

407 Valores analíticos - Exact

Facturas: campo libre 1:

Facturas: campo libre 2:

Facturas: campo libre 3: 4

Facturas: campo libre 4: 0,00

Facturas: campo libre 5: 0,00

Cerrar

Tras esto, cuando se procese la factura en modo definitivo y se genere el fichero de factura electrónica con el formato 3.2.1, se añadirá el siguiente bloque dentro de la sección "Buyer party":

```
<AdministrativeCentres>
<AdministrativeCentre>
  <CentreCode>A13005015</CentreCode>
  <RoleTypeCode>01</RoleTypeCode>
  <AddressInSpain>
    <Address>Dirección cliente factura</Address>
    <PostCode>28071</PostCode>
    <Town>Madrid</Town>
    <Province>Madrid</Province>
    <CountryCode>ESP</CountryCode>
  </AddressInSpain>
  <CentreDescription>Intervención Delegada en la Consejería de Presidencia, Justi</CentreDescription>
</AdministrativeCentre>
<AdministrativeCentre>
  <CentreCode>A13003350</CentreCode>
  <RoleTypeCode>02</RoleTypeCode>
  <AddressInSpain>
```

```

    <Address>Dirección cliente factura</Address>
    <PostCode>28071</PostCode>
    <Town>Madrid</Town>
    <Province>Madrid</Province>
    <CountryCode>ESP</CountryCode>
  </AddressInSpain>
  <CentreDescription>Presidencia, Justicia y Portavocía del Gobierno</CentreDescription>
</AdministrativeCentre>
<AdministrativeCentre>
  <CentreCode>A13003381</CentreCode>
  <RoleTypeCode>03</RoleTypeCode>
  <AddressInSpain>
    <Address>Dirección cliente factura</Address>
    <PostCode>28071</PostCode>
    <Town>Madrid</Town>
    <Province>Madrid</Province>
    <CountryCode>ESP</CountryCode>
  </AddressInSpain>
  <CentreDescription>S.G.T. DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA Y PORTAVOCÍA DEL GOBIERNO</CentreDescription>
</AdministrativeCentre>
</AdministrativeCentres>

```

### Próximas versiones

Debido a que esta funcionalidad debe estar disponible de forma inmediata para las versiones 407 y 408 de Exact Globe Next, está previsto en versiones futuras incluir las siguientes mejoras:

- Dejar de utilizar el campo libre 3 de las facturas para indicar el número de petición, y en su lugar, disponer de un campo específico, con un browser para poder seleccionar de forma más sencilla el número de petición (filtrando por cliente, descripción, etc.).
- Poder definir en el mantenimiento de los clientes cuál es la petición de centros administrativos que se debe utilizar por defecto, para que al generar una factura para dicho cliente, el campo ya quede rellenado automáticamente.